 Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá S.S.E.	FORMATO	VERSION: 2
		CODIGO: CP-GCM-F03
"RESOLUCIONES"		FECHA: 08/02/2019

**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE BOYACÁ**

**RESOLUCIÓN No.GER-100.03.395  
(16 DE DICIEMBRE DE 2021)**

Por medio del cual se autoriza un traslado dentro del Presupuesto de Gastos de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá, para la vigencia fiscal del 1° de enero al 31 de diciembre de 2021.

*La Gerente de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá, en uso de sus atribuciones legales, en especial las conferidas por el Acuerdo No.003 del 5 de junio de 2014 y Acuerdo No.016 del 21 de diciembre de 2016, (Estatuto de Contratación), expedido por la Junta Directiva de la Entidad, y*

**CONSIDERANDO**

Que el Acuerdo No. 01 de 1997 por el cual se adopta el Estatuto de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá, establece como está conformado el patrimonio de la empresa, y determina la facultad para realizar traslados presupuestales, siempre y cuando no se afecten los valores globales de los grupos generales.


Que el acuerdo No. 010 del año 2020 aprobó el presupuesto de ingresos y gastos para la vigencia fiscal 2021, donde se establecieron los valores globales de los grupos generales.

Que las modificaciones presupuestales buscan adecuar el presupuesto a nuevas condiciones económicas, sociales, que se pueden presentar durante la ejecución de los gastos operacionales y de funcionamiento, y que, por diferentes motivos, no fueron previstos durante la etapa de programación presupuestal.

Que el artículo 352 de la Constitución Política de Colombia a la letra señala que "...Además de lo señalado en esta Constitución, la ley Orgánica del Presupuesto regulará lo correspondiente a la programación, aprobación, modificación, ejecución de los presupuestos de la Nación, de las entidades territoriales y de los entes descentralizados de cualquier nivel administrativo, y su coordinación con el Plan Nacional de Desarrollo, así como también la capacidad de los organismos y entidades estatales para contratar.". Destacado fuera del texto original.

Que el artículo 1° del Decreto 568 de 1996, indica que las disposiciones allí contenidas rigen para todos los órganos que conforman el Presupuesto General de la Nación.

Que en el ibídem en su artículo 34 se dispuso: "Las modificaciones al anexo del decreto de liquidación que no modifiquen en cada sección presupuestal el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, servicio de la deuda o los subprogramas de inversión aprobados por el Congreso, se harán mediante resolución expedida por el jefe del órgano respectivo". En el caso de los establecimientos públicos del orden nacional, estas modificaciones al anexo del decreto de liquidación se harán por resolución o acuerdo de las juntas o consejos directivos. Estos actos administrativos requieren para su validez de la aprobación del Ministerio de Hacienda y Crédito Público-Dirección General del Presupuesto Nacional. Si se trata de gastos de inversión se requerirá además del concepto favorable del Departamento Nacional de Planeación. El Departamento Nacional de Planeación al conceptuar sobre modificaciones al anexo del decreto de liquidación financiados con recursos del crédito externo verificará que dicha modificación se ajusta al objeto

	<p align="center"><b>FORMATO</b></p>	<p><b>VERSION: 2</b></p> <p><b>CODIGO: CP-GCM-F03</b></p> <p><b>FECHA: 20/06/2019</b></p>
<b>"RESOLUCIONES"</b>		

estipulado en los respectivos contratos de empréstito. La Dirección General del Presupuesto enviará copia de los actos administrativos a la Dirección General del Tesoro a fin de hacer los ajustes en el Programa Anual de Caja que sean necesarios." Destacado fuera del texto original.

Que en el presupuesto de gastos de la entidad existen rubros con la disponibilidad suficiente y que a la fecha no ha sido necesario comprometerlos, por lo cual se pueden hacer los traslados requeridos para una mejor prestación del servicio.

Que, para el normal y eficiente funcionamiento en la Entidad se hace necesario efectuar un traslado presupuestal interno, sin que ello modifique el valor de los gastos así: trasladar internamente de los rubros 22010100101 Compra de medicamentos y 2201010701 Material médico quirúrgico al rubro 220103098 Otras compras de servicios para la venta. Lo anterior con el fin de contratar y prestar un mejor servicio a los pacientes que se encuentran hospitalizados en la ESE CRIB

En mérito de lo expuesto,

### **RESUELVE**

**Artículo Primero.** - contra acredítese en su capacidad presupuestal los siguientes rubros presupuestales, dentro del Presupuesto de Gastos de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá, para la vigencia 2021, por la suma de SIETE MILLONES OCHOCIENTOS TETENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE (\$7.874.000) de acuerdo con el siguiente detalle:

#### **1. CONTRACREDITO**

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CONTRACREDITO
2	TOTAL GASTOS	7,874,000
21	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	7,874,000
22	GASTOS DE OPERACIÓN	7,874,000
2201	GASTOS DE COMERCIALIZACION	7,874,000
220101	COMPRA DE BIENES PARA LA VENTA	7,874,000
22010100101	Compra de medicamentos	4,560,000
2201010701	Material médico quirúrgico	3,314,000
TOTAL GASTOS		7,874,000

**Artículo Segundo.** - con base en la apropiación contra acreditada en el Artículo primero, acredítese los siguientes rubros presupuestales, en la suma de SIETE MILLONES OCHOCIENTOS TETENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE (\$7.874.000) de acuerdo con el siguiente detalle:

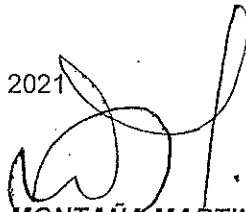
#### **2. CONTRACREDITO**

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CREDITO
2	TOTAL GASTOS	7,874,000
21	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	7,874,000
22	GASTOS DE OPERACIÓN	7,874,000
2201	GASTOS DE COMERCIALIZACION	7,874,000
220103	COMPRA DE SERVICIOS PARA LA VENTA	7,874,000
220103098	Otras compras de servicios para la venta	7,874,000
	TOTAL GASTOS	7,874,000

**Artículo Tercero.** - La presente Resolución, rige a partir de su expedición.

**COMUNÍQUESE Y CUMPLASE**

Dada en Tunja, 16 días del mes de diciembre del 2021



**ZULMA CRISTINA MONTAÑA MARTINEZ**  
Gerente

Proyectó: Lázaro González – Auxiliar Administrativo

Aprobó: Segundo Jacinto Pérez Archila- Subgerente Administrativo y financiero

Revisó: John Carvajal Martínez- Asesor Jurídico

